

國立臺灣海洋大學 109 學年度第 2 學期

因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫應變會議(第 36 次)會議紀錄

時 間：110 年 6 月 28 日(一)上午 10 時 30 分

主 席：許校長泰文

紀錄：賴品劭

地 點：視訊會議

出席者：許泰文校長、李明安副校長、莊季高副校長、張志清副校長、林泰源教務長、李光敦研發長、鄭學淵學務長、顧承宇總務長、鄭錫齊圖資長、陳義雄國際長、馬祖行政處張文哲處長、林正平主任秘書、職安衛中心陳宏瑜主任、主計室張琄雲主任、人事室曾清璋主任、體育室黃智能主任、共教中心謝玉玲主任(王志銘組長代理出席)、呂明偉副教務長、王和盛副學務長、許世孟副總務長、媒體公關暨出版中心黃雅英主任、註課組吳俊毅組長、招生組藍國璋組長、衛保組宋文杰組長、課指組黃清旗組長、生輔組蘇健民組長、軍訓室張長裕主任教官、事務組曹惠卿組長、國際學生事務組曾筱君組長、莊麗珍秘書、汪素珍秘書、張慈芳秘書、詹鴻敏秘書、黃秀鳳秘書、張凱音秘書、媒體公關暨出版中心韓宛娟行政專員、總務處環安組吳智源行政專員、學生會卓明璋副會長、110 學年度學生會張以承會長

壹、主席致詞

感謝參與視訊會議的師長及全校同仁對於防疫工作的努力，本校防疫依中央流行疫情指揮中心(以下簡稱 CDC)規定辦理，都做得很扎實。因應 CDC 於 6 月 23 日宣布強化 3 級警戒延長至 7 月 12 日，特召開本會議討論防疫措施，提醒全校師生同仁仍然要避免群聚，維護自身安全。

貳、各單位報告

《學務處報告》

一、健康管理

目前健康管理者有 2 名，包括：

- (一)居家隔離者 1 名(學生)6 月 28 日轉為自主管理，7 月 5 日結束管理。
- (二)境外入境者 1 名(印尼生)旅館居家檢疫中，預計 7 月 2 日進行 PCR 採檢，若陰性將於 7 月 5 日入住國際學舍自主管理，7 月 12 日結束管理。

二、學生紓困措施

- (一)為協助家庭經濟收入受嚴重特殊傳染性疫情影響學生，配合教育部紓困措施辦理，申請方式已置於防疫專區及學務處網頁。實際發放金額俟每月處務會議審定後分批發放。
- (二)申請期間：即日起至 110 年 8 月 31 日止。
- (三)補貼對象：具學籍之本國學生，經學校審核認定自 110 年 5 月 1 日起至 7 月 31 日止，學生本人或家庭成員經濟確實受疫情影響者。

(四)紓困種類

1. 緊急生活紓困助學金：配合教育部紓困措施之補助，補貼金額上限為 18000 元。
2. 校外住宿租金紓困補貼：依租賃住宿所在縣市酌予補助；賃居於基隆市者，每月補助 1350 元。一次核發 3 個月，租賃契約未滿 3 個月者以實際月租補貼。
3. 目前約 87 位同學申請緊急生活紓困助學金，12 位同學申請校外住宿租金紓困補貼。

三、住宿

(一)住宿生統計：本學期住宿生原 2,516 人，目前學生宿舍留宿 520 人（含本地生 237 人、僑生 243 人、陸生 9 人及外籍生 31 人）。已退宿 460 名，退宿率 18%，陸續辦理退宿中。（6 月 21 日統計資料）

(二)本學期宿舍退宿

1. 本學期住宿生可住宿至 6 月 28 日。未申請暑期住宿者，將於 6 月 29 日下午 6 點刪除本學期門禁資料，且不可留宿。
2. 宿舍退宿手續採事先登記制，退宿辦理時間延長至 110 年 7 月 15 日中午 12 時止，每日各宿舍設有搬遷人數上限，至少 2 個工作天前至各宿舍網路登記。
3. 男一舍、女一舍於 6 月 29 日至 7 月 15 日中午 12 時止，不可留宿，僅提供同學辦理退宿手續。此 2 棟宿舍預計於 7 月 16 日起關閉進行施工作業，施工期間禁止住宿及學生進出。

(三)110 年暑期住宿

1. 暑期開放男二舍、男三女二舍提供學生住宿。
2. 目前留宿於宿舍無法返家之住宿生，開放依規定申請暑期住宿並繳交住宿費。
3. 男二舍、男三女二舍暑期住宿生住宿於原寢室床位；男一舍、女一舍暑期住宿生於 6 月 29 日搬遷至男二舍、男三女二舍住宿。暑期住宿資訊已公告網頁。
3. 暑期住宿申請人數約 300 多名，統計如下表(6 月 23 日統計資料)。

性別	外籍生	僑生	陸生	本地生	總計
男	22	112	3	43	180
女	13	68	5	36	122
總計	35	180	8	79	302

(四)住宿防疫經費運用

1. 經本校匡列為自主健康管理之住宿生，必須留在宿舍不得外出。自 5 月 27 日至 6 月 17 日止，由學校供餐費用共 4 萬 8,195 元。
2. 為維護宿舍輔導老師與住宿生安全，方便測量體溫、區隔進出動線及避免近距離接觸，各宿舍新購遠紅外線測溫儀、伸縮式欄柱、告示牌、防護面罩…等共 9 萬 7,650 元。

《教務處報告》

一、110 學年度大學指考

(一)日期：7 月 28 日（三）至 7 月 30 日（五）辦理。

(二)試務人員

1. 各工作組人員：事務組（水電檢查）、環安組（環境清消）、駐警隊（試務安全）、課指組（試場秩序）及各借用試場館舍大樓系所同仁協助。
2. 醫護人員：衛保組以及職安中心同仁協助。
3. 監試人員：每一間試場 2 名監試人員，共 46 名。另已預備 3 名具護理背景之監試人員因應防疫或隔離試場之啟用。
4. 依疫情指揮中心宣布事項，本次參與試務人員將優先施打疫苗。各試務人員與監試人員已依照協助大考之經驗篩選並造冊，造冊名單已於 6 月 24 日提報大考中心，詳細施打疫苗相關事宜須待大考中心通知。
5. 試務人員若已優先接種疫苗後，無故拒絕執行原訂各項試務（含監試）工作，將依本校相關規定懲處。有關懲處方式建請討論。

(三)防疫規範

1. 禁止家長陪考，除特殊考生例外。
2. 樓館僅開放單一出入口，並安排人員測量體溫。
3. 於考生查看試場後、每日考試結束後，清潔試場周邊廁所、門把、電梯、樓梯扶手等消毒作業。
4. 安排護理人員，負責考生護理工作、量測體溫複檢工作。

二、暑修課程辦理情形

(一)第一期：上課期間為 7 月 1 日至 7 月 31 日，正常開班 13 門、特殊開課 17 門，均採線上教學。

(二)第二期：上課期間為 8 月 1 日至 8 月 31 日，預定開設 11 門課程（不含特殊開課），原則採線上教學，視疫情滾動修正。

《總務處報告》

一、總務處漂白水物資可以供應全校到今年年底，供應無虞。

二、本校第一餐廳（威肯廚房）、第二餐廳（部分櫃位）及全家便利商店（海洋店）、學生活動中心（貴族世家）正常營業，另第三餐廳（工學院餐廳），原業者申請終止合約，暫由第二餐廳自助餐提供餐盒，並以電話事先預訂方式辦理，詳細情況請參閱學校首頁餐飲資訊網頁。將據以修改防疫公告。

《人事室報告》

一、本校擴大彈性上班期間延長至 7 月 12 日止（上班時間調整為 7:30-10:00，下班時間調整為 16:30-19:00）。

二、居家辦公：居家辦公期間延長至 7 月 12 日止，各單位最多三分之二行政人員

(含一、二級主管)居家辦公，連續居家辦公至多 2 天，授權一級主管代為決行。

居家辦公者及職務代理窗口必須確實履行應盡之義務，以落實居家辦公之職責。

- 三、本校因應 COVID-19 疫苗接種外展服務，辦理本校教職員工同仁疫苗接種調查，計有 759 人有接種意願，接種名冊業於 6 月 24 日回報教育部，後續與職安衛中心(職業衛生組)及相關單位合作，規劃辦理本校疫苗接種場地、分流接種時間及接種防疫措施等相關事宜。

參、會議討論及主席裁示

- 一、紓困措施方面，學生若在經濟上有緊急紓困需求者，可先以專簽方式加速辦理，提供給同學最即時的幫助。
- 二、宿舍搬遷事宜，住宿生若於搬遷遇到困難者，請住宿輔導組協助處理。
- 三、試務人員若已優先接種疫苗，無故拒絕執行原訂各項試務（含監試）工作，由承辦單位提報懲處，公務人員及專案人員等依本校職員獎懲要點辦理，教師則提教評會三級三審辦理。
- 四、研究生需於 110 年 8 月 24 日前完成口試，且需於 110 年 8 月 31 日前完成論文繳交並辦妥離校手續，若有特殊原因者另簽辦理。
- 五、目前工學院餐廳業者終止合約，工學院校區於開學後仍須有餐廳服務師生同學，請總務處盡快請優質廠商進駐經營。
- 六、本校疫苗接種外展服務施打場所事宜，請人事室及環安衛中心妥善規劃，地點預計舉辦於育樂館，需有時間人員分流計畫，每批得 5 名施打，已洽三軍總醫院協助辦理，相關事宜請總務處協助幫忙。
- 七、臺灣目前處於三級警戒且有變種病毒案例，因此於實驗室巡檢時，需加強宣導實驗室人員避免聚餐，以維護安全。
- 八、因應 3 級警戒延長到 7 月 12 日，訂定本校最新防疫措施公告如附件。

肆、散會：上午 11 時 30 分。

因應國內 COVID-19 疫情升溫，公告本校最新防疫措施(持續更新中)

中央流行疫情指揮中心 6 月 23 日宣布，強化 3 級警戒延長至 7 月 12 日。為提昇本校防疫量能，由許校長督導指揮，5 月 12、13、17、19、21、26、27、31 日及 6 月 8、28 日均召開防疫會議訂定相關措施。本校依疫情管控、政府政策據以檢討調整作為，本校防疫措施將持續推動並即時發佈本校首頁防疫專區，請全校教職員工和同學配合相關措施，確保校園安全！

【紓困方案】

本校辦理教育部紓困方案，包含緊急紓困助學金及校外住宿租金紓困補貼，請詳閱防疫專區或學務處網頁。

【教學】

- 1.因應疫情蔓延，全校課程遠距教學至 7 月 12 日。
- 2.畢業考及期末考一律採線上評量，包含測驗或繳交報告，採行多元評量方式，以公正、公平為原則，相關重要訊息參閱教務處網頁。
- 3.實驗、實體操作及專題研究課程，期末評量一律採線上測驗或繳交報告。
- 4.暑修課程第二期：上課期間 8 月 1 日至 8 月 31 日，預定開設 11 門課程(不含特殊開課)，原則採線上教學，視疫情滾動修正。
- 5.大一新生英文多益課、微積分基礎課、高中優質精進計畫大學預備課程-英語文課程、教職員工子女活動，停止辦理。
- 6.實驗室以應屆畢業生優先使用，維持 4 名以下，應嚴格要求實驗室人員全程佩戴口罩，實驗操作與飲食必須保持安全距離。研究室於前一批研究生使用後，需消毒完畢始可供下一批學生使用。學校自 5 月 31 日起由職安衛中心不定時抽檢實驗室，並將違規事實送交秘書室行政處置。
- 6.畢業生離校手續改採線上辦理，符合畢業資格者學校會將畢業證書郵寄給同學。成績單自動繳費機已移至行政大樓一樓，供同學使用。畢業生提前畢業申請截止日期，延後至 110 年 7 月 19 日止。
- 7.為落實線上教學，請授課教師均需使用 TronClass 系統，以利稽核。

【住宿生】

- 1.宿舍嚴格要求佩戴口罩。
- 2.若經匡列為居家隔離者由基隆市衛生局送住防疫旅館。
- 3.若經基隆市衛生局及本校衛生保健組匡列為自主健康管理之住宿生，必須留在宿舍不得外出，由學校規劃適當之衛浴及衛生設備，並每日清潔消毒，且依相關防疫規定辦理。
- 4.暑期學生住宿有條件開放申請，請參閱住宿輔導組網頁公告。
- 5.住宿生辦理分流退宿事宜，時間延長至 7 月中旬，請參閱住宿輔導組網頁更新公告。
- 6.請國際處及各院系所導師務必特別關懷境外生並保持聯絡，以協助解決相關問題。原則維持

原來住宿方式，若有異常狀況者，由國際處會同學務處進行適當安排並依相關規定處理。

7.飲食及快遞運送至宿舍一樓，運送者須於宿舍櫃台登錄 QR code。

【考試】

1.疫情蔓延，有關研究生學位論文口試方式變更如下：

(1)研究生學位論文口試：本學期碩博士班生學位論文口試採線上或視訊方式舉行，並需全程錄影及錄音送所屬系所存查。

(2)研究生申請論文口試截止日為 110 年 7 月 31 日。研究生需於 110 年 8 月 24 日前完成口試，且需於 110 年 8 月 31 日前完成論文繳交並辦妥離校手續，**若有特殊原因者另簽辦理。**

2.本校承辦大學指考基隆考區，指考延期至 7 月 28 日至 30 日辦理，依大考入學考試中心規定進行考試及防疫措施。

3.閩南語語言能力認證考試：基隆考區 3 所學校(海大、基隆高中與崇右科大)，考試時間為 8 月 7 日，後續防疫措施與試務工作將視國立臺灣師範大學規劃調整。

【餐飲】

1.本校所有餐廳必須採實名制，只限外帶。

2.即日起，各餐廳全面實施外帶政策。

3.本校第一餐廳(威肯廚房 7 月 1 日起)、第二餐廳(部分櫃位)及全家便利商店(海洋店)、學生活動中心(貴族世家)正常營業，另第三餐廳(工學院餐廳)因原業者申請終止合約，暫由第二餐廳自助餐提供餐盒，並以電話事先預訂方式辦理，詳細情況請參閱學校首頁餐飲資訊網頁。

【教職員工上班】

1.疫情蔓延，彈性上班調整為 7:30-10:00，彈性下班調整為 16:30-19:00。

2.分組異地辦公：依人力需求，各處室自行利用會議室或辦公空間等適當挪移。各處室如有分組異地辦公者，其名冊及辦公地點請繳交至人事室，並送防疫小組、總務處備查。

3.居家辦公：自 5 月 31 日起至 7 月 12 日止，各單位最多三分之二行政人員(含一、二級主管)居家辦公，連續居家辦公至多 2 天，授權各一級主管代為決行。居家辦公者及職務代理窗口必須確實履行應盡之義務，以落實居家辦公之職責。

4.請人事室抽查居家辦公出勤及工作狀況，陳報秘書室。

5.教職員工防疫照顧假及個人因素請假，依相關規定辦理。

6.為避免接觸機會，儘量使用線上公文簽核。若為紙本公文，應於送達後儘速離開，請勿在辦公室等待簽核。

【活動】

1.一般會議改為視訊會議。

2.校內外活動停止辦理。

3.總務處相關採購案，視需要得妥適延長，並依工程會函示辦理。

【館樓】

- 1.校園不對外開放，洽公者應採實名制。車輛部分，除教職員工生(含簽約廠商)已申請許可外，其餘洽公車輛需經事先申請許可後始得進入校區。
- 2.各館樓嚴格實施單一出入口、進入量體溫、戴口罩等措施，未戴口罩者不得進入。經量測體溫，若有體溫過高或發燒，請立即通知衛保組人員處理，衛保組每日回報本校體溫量測情形。
- 3.職安衛中心加強實驗室巡檢；駐警隊和校安中心加強校園巡邏。
- 4.圖書館、體育場館與操場等空間設施關閉並限制進出。

【健康管理】

- 1.隔離者及被通知自主管理者，禁止進入學校及實驗室，請職安衛中心協助巡檢及抽查。
- 2.關懷分責：教職員工(職安衛中心)、僑生(軍訓室)、外籍生(國際事務處)、確診個案(衛生保健組)，各系所請持續關懷學生。
- 3.全校教職員工生持續自我健康管理，戴口罩，勤洗手，注意環境通風，避免到人潮擁擠地方，有發燒及呼吸道症狀者請戴口罩就醫並建議返家休息。
- 4.依指揮中心公告案例公共活動史，若於公告所列時段出入相關場所者，需配合健康管理監測 14 天，每日主動線上回報衛保組健康狀況。
- 5.全校落實防疫措施。若有症狀者，需立即通知衛生保健組(02)2462-2192 轉 1071-1073、並通報 1922 專線。

疫情期間，感謝大家配合
祝福大家 健康 平安 快樂